

Les recherches sur les évaluations à grande échelle montrent que, lorsqu'on passe du temps en salle de classe à préparer l'évaluation, au-delà de brèves sessions visant à familiariser les élèves avec le format de l'évaluation et avec les méthodes de raisonnement correspondantes, cela peut avoir un effet négatif sur leurs résultats. Il vaut mieux mettre l'accent sur l'instauration d'un climat positif dans l'école et dans la salle de classe concernant cette évaluation et chercher, quand cela s'avère nécessaire, à apaiser l'angoisse éventuelle ou le stress des élèves et des enseignants dans la période précédant l'évaluation et pendant son déroulement. Il est donc important d'informer les élèves au sujet de l'évaluation et de sa fonction et de les rassurer en leur expliquant que tout ce qu'ils ont appris à l'école jusqu'à maintenant les a préparés à l'évaluation. Les administrateurs et le personnel enseignant de l'école sont censés se préparer eux-mêmes à l'évaluation en suivant les protocoles décrits dans les guides d'information et les instructions pour le déroulement de l'évaluation. Le présent document a pour but de fournir aux écoles quelques recommandations et stratégies pour instaurer les conditions de la réussite pour les élèves et les enseignants lors des évaluations provinciales.

Avant le déroulement de l'évaluation provinciale

- Les administrateurs et membres du personnel enseignant peuvent parler de l'évaluation dans la salle de classe et répondre aux questions ou aux inquiétudes que les élèves peuvent avoir. Cela pourra aider les élèves à se sentir plus à l'aise et à avoir une attitude positive en ce qui concerne l'évaluation. Il est utile d'expliquer aux élèves, selon le stade auquel ils se situent dans leur développement, la fonction de l'évaluation, en indiquant que les informations recueillies grâce à l'évaluation serviront à la planification et à la prise de décisions à différents niveaux dans le système éducatif : au niveau de la salle de classe, au niveau de l'école, au niveau du centre régional pour l'éducation ou du conseil scolaire et au niveau provincial. Il y aura plus de chances que les élèves cherchent à faire de leur mieux lors de l'évaluation s'ils saisissent bien la fonction que cette évaluation remplit.
- Il est possible d'éviter les difficultés affectives qui risquent, chez les élèves, d'avoir une incidence sur le travail produit lors de l'évaluation en répondant à leurs questions et en apaisant leur angoisse. Ce sont les enseignants qui connaissent le mieux leurs élèves et il est important, pour apaiser leur angoisse et instaurer un milieu d'apprentissage où règnent le calme, la sécurité et une attitude positive pendant la période de l'évaluation, de tenir compte de la diversité de leurs origines et de leur vécu, sachant que certains élèves sont issus d'une famille ou d'une culture où les enjeux de ces évaluations sont très élevés, alors que tel n'est pas le cas avec les évaluations provinciales de la Nouvelle-Écosse.
- Les coordonnateurs des évaluations dans les écoles sont censés se préparer à l'évaluation en ouvrant les envois dès leur arrivée à l'école et en suivant les échéances et les protocoles décrits dans l'aide-mémoire pour les coordonnateurs : vérifier les documents reçus pour s'assurer que le bordereau d'envoi correspond bien à ce que l'enveloppe contient et qu'il y a assez de copies pour tous les élèves, distribuer les documents aux enseignants chargés du déroulement de l'évaluation, etc.
- Les enseignants sont censés se préparer à l'évaluation en suivant les échéances et les protocoles décrits dans l'aide-mémoire pour les enseignants : lire les guides d'information et les instructions pour le déroulement des évaluations provinciales de la Nouvelle-Écosse, distribuer les brochures d'information aux parents/tuteurs, etc.

- Les enseignants sont censés familiariser les élèves avec le format utilisé dans les évaluations provinciales. Afin d'éviter que le format de l'évaluation exerce une influence sur les résultats, la Division de l'évaluation du rendement des élèves (DERE) a préparé des échantillons de questions pour les évaluations. Ces exemples se trouvent sur le site Web du PERNE (plans.ednet.ns.ca), sous l'onglet des documents pour chaque évaluation. Les exemples comprennent des questions à choix multiples pour évaluer la lecture et des questions à réponse construite pour l'évaluation des compétences en écriture. Il est important de noter qu'il ne faut pas donner ces exemples comme devoirs aux élèves ou comme tâches à faire en silence de façon indépendante. Le but de ces exemples est de familiariser les élèves avec le format des évaluations provinciales et avec les méthodes de raisonnement utilisées pour répondre aux questions.
- La plateforme de lecture à voix haute pour les évaluations provinciales de la Nouvelle-Écosse comprend des exemples de questions pour les élèves inscrits aux évaluations sous ce format. Il faut donner aux élèves l'occasion d'utiliser la plateforme de lecture à voix haute pour les exemples de questions, afin qu'ils se familiarisent avec la plateforme avant l'évaluation.
- Les élèves sont censés faire l'évaluation de façon indépendante. L'enseignant leur donne, dans le cadre des exercices en salle de classe, des occasions de travailler de façon indépendante. Même s'il faut que les élèves apprennent à travailler en collaboration dans le cadre de groupes, il est également nécessaire qu'ils aient suffisamment d'assurance pour pouvoir travailler de façon indépendante. Les élèves ont besoin d'un enseignement explicite et d'exercices sur les compétences et les stratégies qui leur permettront de connaître la réussite quand ils travailleront de façon indépendante.
- Il faut que l'administration de l'école s'assure que les enseignants et les élèves de l'école soient tous informés des dates des évaluations provinciales dans l'établissement, même si ces évaluations ne concernent que certains niveaux scolaires et certaines matières particulières.
- Il faut que les enseignants s'abstiennent de prévoir des tests ou la remise de projets importants lors des journées où les évaluations provinciales se déroulent.

Pendant le déroulement de l'évaluation provinciale

- L'école peut, si elle le souhaite, incorporer différents éléments dont les recherches sur le cerveau indiquent qu'ils sont utiles. D'après ces recherches, en effet, il y a plusieurs bonnes habitudes à prendre, sur le plan physique, mental et socioaffectif, pour obtenir les meilleurs résultats possibles pour les élèves lors des évaluations. Il est donc recommandé aux écoles de faire ce qui suit avant les évaluations et les examens provinciaux :
 - inciter les élèves à faire une activité physique pendant quelques minutes (brève marche sportive, sauts avec écarts, etc.), pour favoriser la circulation sanguine et « éveiller » le cerveau;
 - offrir aux élèves une collation saine pour la santé (lait, banane, etc.);
 - chercher avant tout à instaurer une attitude et un milieu d'apprentissage de détente et de positivité.
- L'enseignant peut rappeler aux élèves que ce n'est pas une course de vitesse. Il faut que les élèves fassent de leur mieux, afin que les informations recueillies lors de l'évaluation puissent servir à faciliter leur apprentissage et à améliorer l'enseignement.

- Il est préférable, pour rassurer les élèves et leur permettre de faire un meilleur travail, de choisir pour le déroulement de l'évaluation un enseignant qui les connaît bien. Si l'enseignant n'est pas disponible, on peut faire appel à un suppléant, du moment que le guide d'information ainsi que les instructions et les scripts pour le déroulement de l'évaluation lui sont familiers. On peut aussi faire appel à un suppléant pour remplacer l'enseignant dans la salle de classe pendant que celui-ci s'occupe du déroulement de l'évaluation. Si les élèves entretiennent déjà une relation avec l'enseignant qui s'en occupe, ils seront plus susceptibles de produire un bon travail. Quelle que soit l'identité de la personne qui s'occupe du déroulement de l'évaluation, il est crucial qu'elle soit bien informée de la fonction de cette évaluation et qu'elle connaisse bien le guide, les instructions et les scripts avant son déroulement.