Examen de la Nouvelle-Écosse : Français 10
Informations et ressources importantes pour le 1er semestre 2026–2027

Aperçu : L'examen de la Nouvelle-Écosse : Français 10 se déroulera à la fin du cours en une seule séance de deux heures pendant la période d'évaluation sommative, le 27 janvier 2027. L'examen comprend quatre textes de lecture accompagnés de 40 questions à choix multiples, ainsi qu'une tâche d'écriture portant sur la rédaction d'un texte historique.

L'examen ENE Français 10 est corrigé par les enseignants du cours à l'aide du guide de notation fourni. L'examen compte pour 20 % de la note finale du cours.

Adaptations : Toute adaptation accordée à un élève pendant l'examen doit lui avoir été offerte tout au long du cours, être documentée dans TIENET et ne pas compromettre la validité de l'examen. Veuillez consulter le Guide d'information pour de plus amples renseignements.

Documents et ressources de soutien : Des renseignements supplémentaires sont disponibles sur le site Web du Programme d'évaluation des apprentissages de la Nouvelle-Écosse, https://plans.ednet.ns.ca/francais-10 y compris le Guide d'information et l'examen type.

- **Guide d'information** — informations importantes portant sur l'ENE : Français 10
- **Échantillon de questions** — exemples de tâches pour les élèves et guide de notations pour le personnel enseignant

Dates importantes

1 septembre–1er décembre 	les enseignants-ressources, les enseignants titulaires et les administrateurs scolaires	• Faire les demandes de formats alternatifs pour les élèves admissibles au plus tard le 1er décembre : plans.ednet.ns.ca/fr/formats-alternatifs o Pour de plus amples informations, consulter le Guide d'information.
1er septembre–15 décembre 	les enseignants	• Inscrire les élèves admissibles à l'évaluation sur la plateforme Lecture à voix haute pour les évaluations de la Nouvelle-Écosse (LVH-ENE) au plus tard le 15 décembre : plans.ednet.ns.ca/fr/formats-alternatifs o Pour de plus amples informations, consulter le Guide d'information.
11–15 janvier 	la personne responsable de la coordination des examens dans l'école	• S'assurer de la réception des colis envoyés via Postes Canada. Vérifier le contenu immédiatement. o Si les colis n'arrivent pas d'ici 15 janvier, contacter le bureau de la poste locale ou appeler le 1.888.550.6333, puis la Division de l'Évaluation des élèves à 902.424.7746 ou perne@novascotia.ca.
	les enseignants et la direction de l'école	• Se familiariser avec les procédures décrites dans le Guide d'information.
11–25 janvier 	les enseignants	• S'assurer que les élèves enregistrés à la plateforme LVH-ENE vérifient qu'ils puissent y accéder, selon les instructions contenues dans le Guide d'information.
27 janvier 	les enseignants	• Organiser le déroulement de l'examen provincial en Français 10. o L'examen se déroulera en une seule séance de deux heures selon le 27 janvier. o Comme à l'habitude, les élèves passeront les examens de la Nouvelle-Écosse en salle de classe et ils seront ensuite corrigés par les enseignants dans leurs écoles. Les examens ne seront toutefois pas corrigés à l'échelle provinciale. o Les documents d'examen **ne doivent pas** être retournés au ministère. Les écoles sont tenues de conserver et de sécuriser tous les documents pendant au moins un an, ou plus longtemps, conformément aux politiques régionales de protection de documents officiels, avant d'en disposer en toute sécurité.

Tous les documents portant sur l"examen doivent être conservés en lieu sûr. La reproduction de tout document portant sur l'examen est interdite.

v01.10.2026

Student Assessment / la Division de l'Évaluation des élèves
902.424.7746 / plans.ednet.ns.ca

NOVA SCOTIA
NOUVELLE-ÉCOSSE